

Insamlingen Gemensamt Ansvar – närmare anvisningar om penningrörelsen

Församlingarna organiserar den praktiska verksamheten i anslutning till insamlingen i enlighet med Kyrktjänsts anvisningar och sköter själva penningrörelsen, bokföringen, granskningen och redovisningarna.

Insamlingstillstånd

Kyrktjänst rf har tillstånd till penninginsamling för genomförande av insamlingen Gemensamt Ansvar i enlighet med Kyrkostyrelsens föreskrifter.

På det finländska fastlandet RA/2020/639, gäller tills vidare.

På Åland 2023: Insamlingstillstånd ÅLR/2022/9229, gäller 1. 1.1–31.12.2023. Detta tillstånd förnyas årligen.

En insamlingstid som omfattar hela året ger församlingarna frihet att genomföra insamlingen inom ramen för sin egen årsplan.

Skyldighet att lämna uppgifter när donationer begärs

Den som anordnar en penninginsamling ska se till att åtminstone följande uppgifter ges till allmänheten på ett tydligt och begripligt sätt när donationer begärs:

- 1) anordnaren av penninginsamlingen: Kyrktjänst rf
- 2) användningsändamålet för de insamlade medlen: årets insamlingstema samt webbadressen: gemensamtansvar.fi för närmare information
- 3) tillståndsnumret: RA/2020/639 eller ÅLR/2022/9229

Dessa uppgifter finns i den insamlingsbroschyr, den tidning och det brev med en vädjan om donation inkl. giroblankett som Kyrktjänst rf tar fram för församlingarna och som finns på webbplatsen gemensamtansvar.fi.

Insamlingens tillförlitlighet

De insamlade medlen ska användas för det ändamål eller det tema som angetts, och vid insamlingen och användningen av medlen är det således viktigt att givarlöftet uppfylls.

Om församlingen inte har verksamhet i anslutning till insamlingstemat kan donationsmedlen användas för ett sekundärt ändamål, som dock bör ligga så nära insamlingstemat som möjligt. Detta kan förverkligas till exempel genom samarbete med lokala organisationer eller kommunen för att nå eller understödja verksamhet för den aktuella målgruppen. Det är inte längre möjligt att avstå från församlingens andel, men den kan i sista hand överföras till den egna församlingens diakoniarbete för att hjälpa de allra mest utsatta, helst inom insamlingstemats målgrupp.

Uppgifter som anges på redovisningsblanketten

Lagen om penninginsamlingar förpliktar såväl Kyrktjänst rf som församlingarna, som för Polisstyrelsen ska kunna påvisa och åtskilja donationerna från den övriga medelanskaffningen. Den nya redovisningsblanketten gör nu en tydlig skillnad mellan donationer och övrig medelanskaffning.

En donation innebär att donatorn ger pengar utan någon materiell motprestation. Som insamlingskostnader kan då endast uppges sådana direkta kostnader som är nödvändiga för insamlingen av donationerna. Dessa kan vara till exempel kostnader för insamlingsutrustning såsom insamlingsvästar.

Till de insamlingssätt och insamlingsverktyg som lyder under lagen om penninginsamlingar hör list- och bössinsamlingar såväl kontant, via Zettle-betalterminal som till församlingens MobilePay-insamlingsnummer, församlingens insamlade donationer via bankgiro eller som insättningar på Gemensamt Ansvars bankkonton, församlingsspecifika webbdonationer samt eventuella övriga kontanta eller digitala insamlingssätt för rena donationer till förmån för Gemensamt Ansvar.

Kollektintäkterna uppges i en separat punkt på redovisningsblanketten.

På den nya redovisningsblanketten för Gemensamt Ansvar åtskiljs i fortsättningen kostnaderna för donationer från de övriga kostnaderna för medelanskaffning. Under de senare lyder all försäljning till förmån för Gemensamt Ansvar. Som Gemensamt Ansvar-försäljning räknas all sådan medelanskaffning där man får någonting i utbyte mot pengar. Hit hör till exempel försäljning av Gemensamt Ansvar-produkter, biljettförsäljning till Gemensamt Ansvar-konserter inkl. övrig tilläggsförsäljning (såsom kaffe etc.) samt medelanskaffning till förmån för Gemensamt Ansvar i utbyte mot en motprestation i samband med övriga evenemang och basarer.

Församlingarna har möjlighet att uppges de direkta kostnaderna för såväl donationer som försäljning, vilka nu finns under separata punkter med förklaringar på redovisningsblanketten. För försäljningens del kan uppges sådana direkta kostnader som

är nödvändiga för försäljningen, såsom inköpspriserna. Kollekt, basarer, konserter och övriga evenemang är till sin natur församlingens normala verksamhet, och exempelvis arbetstids- eller personalkostnader för dessa kan därför inte debiteras insamlingen Gemensamt Ansvar.

Insamlingen Gemensamt Ansvars bankkonton, församlingsvisa referensnummer och övriga betalningskanaler

Gemensamt Ansvars bankkonton enligt tillståndet till penninginsamling förvaltas av Kyrktjänst rf. Eftersom tillståndet till penninginsamling endast har beviljats Kyrktjänst rf, ska de giroblanketter och brev med vädjan om donation som delas ut till donatorerna hänvisa till Gemensamt Ansvars bankkonto, som förvaltas av Kyrktjänst rf. För att koppla intäkten till den aktuella församlingen ska församlingen på de giroblanketter och brev med vädjan om donation som delas ut anteckna sitt eget referensnummer som församlingen får från Insamlingsbyrån för Gemensamt Ansvar.

För varje församling har skapats ett eget MobilePay-nummer för donationer till Gemensamt Ansvar. Dessa donationer kopplas automatiskt från Gemensamt Ansvars bankkonto till den aktuella församlingen.

I appen för Zettle-betalterminalen kan man nu vid en köptransaktion välja om kortbetalningen gäller donation, kollekt eller försäljning. När man använder de koder som getts av Insamlingsbyrån för Gemensamt Ansvar kopplas betalningarna till den aktuella församlingen.

För varje församling har också skapats en egen webbdonationssida.

Församlingarna ser ovan nämnda intäkter som influtit till Gemensamt Ansvars bankkonto hos Kyrktjänst på det kontoutdrag som bifogas den elektroniska redovisningsblanketten (31.10.2023).

De ovan nämnda församlingsvisa donationskanalerna kan kontrolleras här:

[Varainhankintainfo ja -materiaali – OneDrive \(sharepoint.com\)](#)